

AG Klimaschutz

12. Sitzung

14.12.2021, 19:00-21:50 Uhr, Teams-Telko

Teilnehmende: Monique Heimann, Lissi Roesicke, Christoph Wiese, Fritz Rodenhäuser, Max Hanbücken, Ina Twardowski, Tobias Dorr, Peter Diehl, Monika Weber, Rainer Jürgens, Kalle Kubatschka

1. **Protokoll der 11. Sitzung**

Keine Änderungen.

2. **Ergänzungen/Änderungen der Tagesordnung**

keine

3. **Bericht aus der PG Klimaschutz des DAV**

- Die auf der letzten Sitzung besprochenen Dokumente der Klimaschutzstrategie, des Klimaschutzkonzept (KSK) und der Systemgrenzen wurden erneut diskutiert und Fragen beantwortet.

4. **Umsetzung der Anreiseregung**

- Die Anreiseregung wurde am 02.12.2021 mit wenigen Änderungen durch den Vorstand beschlossen.
- Die Umsetzung der Anreiseregung in den Programmen der Referate Gruppen und Ausbildung wird vorgestellt und diskutiert. Bei jeder Tour und jedem Kurs werden nun die durchschnittlichen CO₂e-Emissionen zur Orientierung für die Teilnehmenden angegeben.

5. **Workshops zur Anreiseregung und zur Bilanzierung**

- Nach dem Beschluss der Anreiseregung wird es als dringend notwendig erachtet, Workshops mit den Gruppen- und Tourenleitern sowie dem Referat Ausbildung durchzuführen. In den Workshops soll über die neuen Regelungen und den Klimaschutz allgemein informiert werden.
- Start: ab Mitte Januar (27.01.2022 GR-Sitzung)
- Aufteilung: FG, alle anderen Gruppen mit Tourenangebot, Referat Ausbildung
- Zunächst soll der erste Workshop nur für die Gruppenleiter mit Unterstützung von Mitgliedern der AG Klimaschutz erfolgen.
- Unterstützen wollen: Volker Wickenkamp, Monika Weber, Johanna Brings (klären), Lissi Roesicke, Monique Heimann, Ina Twardowski, Rainer Jürgens
- Themen: Erklären um was es bei der Anreiseregung geht, wie werden die CO₂e-Emissionen berechnet, Beispiele, Probleme bei der Umsetzung diskutieren, ÖPV-Tourenberatung (Bsp. von Rainer), geänderte Reisekostenordnung
- Planung: Rainer und Kalle (Vorarbeit), mit Monique ab 10.01., Terminfindung ab Mitte Januar

6. Bilanzierung

- Es muss ein Klimaschutz-Glossar erstellt werden, über den die wichtigsten Begriffe und Vorgehensweisen im DAV erklärt werden.
- Ein VORSYSTEM für die Touren und Kurse der Referate Gruppen und Ausbildung muss programmiert werden, dass möglichst viele Daten aus dem Buchungssystem übernimmt, damit die Datenerfassung möglichst wenig Aufwand erfordert. Die Daten des VORSYSTEMS werden dann in das Bilanzierungs-Tool des DAV importiert.
- Auch für die übrigen Veranstaltungen muss es eine Erfassungsmöglichkeit geben. Hier müssen allerdings alle Felder der Erfassungstabelle abgebildet werden, damit alle Eventualitäten erfasst werden können. Hier müssen noch Erfahrungen gesammelt werden, welche Felder wirklich benötigt werden.

7. Reisekostenordnung

- Der Entwurf der neuen Reisekostenordnung wird im Details vorgestellt und die geänderten Bereiche diskutiert.
- Bei der Wegstreckenentschädigung wird die Höhe des Betrags je Kilometer diskutiert: 0,25 oder 0,26 Euro/km. Die Auswertung der Benzinpreise der letzten Jahre seit 2008 (Referenz 1,40 Euro/L Benzin) ergeben eine Steigerung von nur ca. 3%. In der AG gibt es dazu kein klares Meinungsbild (ungefähr 50:50).
- Der Punkt 4.7 wird bezüglich der Leihkosten in Bezug auf die km-Pauschale kritisiert. Grundsätzlich sind Leihwägen u. ä. keine privaten Fahrzeuge (vgl. 3.3) und haben eigentlich unter 4. nichts zu suchen. Hier muss noch eine passende Regelung für den Umgang mit Leihwagen, Carsharing oder ähnlichen Angeboten gefunden werden.
- Die Reisekostenordnung soll auf der VS-Sitzung am 06.01.2022 beschlossen werden.

8. Termine

- nächster Termin: Terminfindung im Bereich Ende Januar/Anfang Februar